

REGULAMIN

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA WSPÓLNE

§ 1

Definicje

1. Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) **Czat** - usługa umożliwiająca szybką wymianę wiadomości z Fundacją, za pomocą narzędzia udostępnionego przez Facebook.
 - 2) **Darczyńca** - każda osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która dokonuje wpłaty Darowizny,
 - 3) **Darowizna** - darowiznę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, przekazywana przez Darczyńcę na rzecz Fundacji,
 - 4) **Formularz kontaktowy** - usługa umożliwiająca przesłanie wiadomości elektronicznej do Fundacji,
 - 5) **Fundacja** - Fundacja TipTop z siedzibą w Warszawie, ul. Postępu 15C, 02-676 Warszawa, wpisana do rejestru stowarzyszeń innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod nr KRS: 0000741648 NIP: 5213835180 REGON: 380836497, adres do kontaktu: kontakt@tiptop.com.pl,
 - 6) **Funkcja Pomagam** - usługa Strony, pozwalająca na dokonanie Darowizny.
 - 7) **Konsument** - osoba fizyczna dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową,
 - 8) **Regulamin** - niniejszy dokument określający w szczególności zasady i warunki korzystania ze Strony oraz dostępnych na niej Usług, a także funkcjonowania oraz realizacji wpłat darowizn, prawa i obowiązki Darczyńców oraz prawa i obowiązki Podopiecznych,
 - 9) **Podopieczny** - osoba fizyczna będąca beneficjentem prowadzonych Zbiórek, dla której pomoc organizowana jest przez Fundację w związku z realizacją celów statutowych Fundacji, lub opiekun prawny tej osoby,
 - 10) **Polityka Prywatności** - odnosząca się do Strony polityka prywatności, dostępna pod adresem: <https://tiptop.com.pl/polityka-prywatnosci/>
 - 11) **Rzekomy Konsument** - osoba fizyczna korzystająca z Usług, które to Usługi bezpośrednio związane są z jej działalnością gospodarczą, ale z treści stosunku wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
 - 12) **Strona** - strona internetowa www.tiptop.com.pl, za pośrednictwem której Fundacja min. prowadzi Zbiórki - umożliwia dokonanie wpłaty darowizny.
 - 13) **System płatności internetowych** - serwisy świadczące usługi obsługi płatności przez internet, tj.:

- Przelewy24, serwis pośrednictwa finansowego prowadzony przez PayPro SA, z siedzibą w Poznaniu, ul. Kanclerska 15, NIP 779 236 98 87, REGON 301345068 zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydz. Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS 0000347935,
 - PayPal.com, serwis pośrednictwa finansowego prowadzony przez spółkę pod firmą (Europe) S.à r.l. et Cie, S.C.A. z siedzibą w Luksemburgu (R.C.S. Luxembourg B 118 349),
- 14) **Umowa** - umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną, zawierana między Użytkownikiem a Administratorem, na zasadach określonych w Regulaminie,
 - 15) **Urządzenie Końcowe** - urządzenie elektryczne lub elektroniczne przeznaczone do zapewniania telekomunikacji, przeznaczone do podłączenia bezpośrednio lub pośrednio do sieci (min. komputer, smartfon, tablet itp.),
 - 16) **Usługi** - łącznie wszystkie usługi świadczone za pośrednictwem Strony, w tym w szczególności: Formularz kontaktowy, Czat, Funkcja Pomagam.
 - 17) **Użytkownik** - podmiot, który korzysta ze Strony,
 - 18) **Zbiórka** - zbiórka pieniędzy, ogłaszana na Stronie przez Fundację.
2. Ilekroć w treści Regulaminu mowa jest o powiadomieniu, zawiadomieniu lub jakiegokolwiek innej formie kontaktu z Fundacją, oznacza to wysłanie wiadomości email na adres, o którym mowa w ust. 1 pkt. 5 powyżej.
 3. Wyrażenia lub zwroty niezdefiniowane w Regulaminie będą mieć znaczenie przypisywane im przez prawo, a przy braku takiej definicji powinny być rozumiane zgodnie ze znaczeniami obowiązującymi w branży prawniczej lub informatycznej.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady korzystania ze Strony oraz zasady świadczenia Usług, a także zasady funkcjonowania oraz realizacji wpłat Darowizn za pośrednictwem Strony.
2. Przed wyrażeniem zgody na korzystanie z Usług należy uważnie zapoznać się z Regulaminem oraz Polityką Prywatności.
3. Do korzystania z Usług niezbędne jest posiadanie przez Użytkownika komputera lub innego Urządzenia końcowego z dostępem do sieci Internet, dowolnej przeglądarki internetowej z obsługą JavaScript oraz posiadania przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail).
4. Korzystanie ze Strony jest dobrowolne.
5. Korzystać z Usług może osoba, która ukończyła 18 lat i nie jest ubezwłasnowolniona.
6. Administrator wdraża środki bezpieczeństwa w celu ochrony przed nieautoryzowanym dostępem, nieupoważnioną zmianą, ujawnieniem lub zniszczeniem danych, w tym danych osobowych. W celu zabezpieczenia Strony przed wszystkimi typowymi obszarami zagrożeń - już na etapie wyboru technologii i architektury witryny - podjęto określone wybory technologiczne zmierzające do zwiększenia ochrony danych przesyłanych do lub z witryny

przy wykorzystaniu sieci Internet. Użytkownik winien mieć jednak świadomość, iż nikt nie jest w stanie zagwarantować stu-procentowego bezpieczeństwa transmisji danych przy wykorzystaniu sieci Internet. Tym samym pomimo wysiłków, Administrator nie może zagwarantować i nie gwarantuje bezpieczeństwa informacji, w tym danych przesyłanych do lub z witryny.

7. Każdy Użytkownik zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem, a dokonanie Darowizny jest jednoznaczne z akceptacją jego treści.

§ 3

Zasady korzystania ze Strony

1. Korzystanie ze Strony przez Użytkowników podlega wszelkim przepisom obowiązującym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz w prawie wspólnotowym, w związku z czym Użytkownicy zgadzają się nie naruszać tych norm. Użytkownicy zobowiązują się także przestrzegać zasad wyartykułowanych poniżej.
2. Każdy Użytkownik jest zobowiązany korzystać ze Strony oraz Usług zgodnie z ich przeznaczeniem, Regulaminem, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, porządkiem publicznym oraz dobrymi obyczajami.
3. W szczególności zabronione jest:
 - a. korzystanie ze Strony przy wykorzystaniu złośliwego kodu, tj. programu lub kodu komputerowego, uszkadzającego lub w inny sposób wpływającego niekorzystnie na systemy komputerowe lub jego elementy, oprogramowanie, sieci komputerowe, Urządzenia końcowe lub dane,
 - b. wprowadzanie na Stronę ww. złośliwego kodu lub narażenie Strony na działanie ww. złośliwego kodu,
 - c. kopiowanie, uszkadzanie, dekompilowanie lub jakiegokolwiek inne działania dotyczące Strony, wykraczające poza zwykłe korzystanie ze Strony i jej Usług,
 - d. podejmowanie działań naruszających prywatność Użytkowników,
 - e. podejmowanie działań służących podstępemu pozyskiwaniu danych Użytkowników,
 - f. umieszczanie treści obelżywych, poniżających, upokarzających, nieprawdziwych, godzących w godność osób trzecich, Fundacji, Strony oraz innych Użytkowników,
 - g. pobieranie, kopiowanie, przekazywanie lub udostępnianie, czy wykorzystywanie zawartości Strony lub w jakikolwiek sposób korzystanie z nich w całości lub w istotnej części, w szczególności zakazane jest przekazywanie danych osobom trzecim, zarówno odpłatnie jak i nieodpłatnie, wykorzystywanie do celów własnych, podejmowanie innych czynności, które zagrażałyby interesom lub

naruszałyby bezpośrednio lub pośrednio prawa Fundacji lub innych Użytkowników.

4. Fundacja jest uprawniona do sprawdzania przekazywanych, przechowywanych lub udostępnianych w ramach Strony danych składających się na, bądź będących elementem Strony nieoznaczonej w sposób niebudzący wątpliwości jako zawartość pochodząca od Fundacji.
5. Uprawnionym do informacji zastrzeżonych oraz wszystkich chronionych prawnoautorsko lub w inny sposób prawnie chronionych elementów Strony, w tym interfejsu, elementów graficznych, nazwy, zamieszczonych oznaczeń logo, zdjęć itd. (dalej jako „**Znaki**”) jest Fundacja lub jego kontrahenci. Znaki są prawnie chronione, bez ograniczeń, zgodnie z prawem obowiązującym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Jakikolwiek nieuprawnione korzystanie ze Znaków narazi Użytkowników na odpowiedzialność cywilną lub karną. Jakikolwiek wykorzystywanie Znaków bez zgody Fundacji, poza przypadkami dozwolonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, jest zabronione.
6. Fundacja uprawniona jest do dokonywania zmian funkcjonalności Strony, w celu poprawy jej jakości oraz jej urozmaicenia.
7. Użytkowników obowiązuje bezwzględny zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym, w tym w korespondencji z Fundacją, a także wiadomościach przesyłanych za pomocą Strony.

§ 4

Warunki umieszczania treści na Stronie

1. Na Stronie mogą być umieszczane reklamy i inne materiały marketingowe.
2. Opisy Podopiecznych i informacji o nich zamieszczane są na podstawie informacji uzyskanych od nich samych lub ich przedstawicieli ustawowych/opiekunów.
3. W przypadku zgłoszenia Fundacji bezprawności treści zamieszczonych na Stronie, Fundacja uniemożliwi do nich dostęp lub je usunie.

ROZDZIAŁ II

USŁUGI

§ 5

Usługi Strony

1. Korzystanie ze Strony jest całkowicie bezpłatne.
2. Korzystanie z Usług Strony możliwe jest jedynie pod warunkiem uprzedniej akceptacji Regulaminu oraz Polityki Prywatności.
3. Jeżeli Użytkownik akceptuje Regulamin oraz Politykę Prywatności i korzysta ze Strony, zawierana jest Umowa.

§ 6

Formularz kontaktowy

1. Formularz kontaktowy zawarty na Stronie pozwala na wysłanie wiadomości elektronicznej przez Użytkownika do Fundacji.
2. Dostęp do Formularza kontaktowego jest nieodpłatny.
3. Korzystanie z Usługi Formularza kontaktowego jest nieograniczone czasowo.
4. Z Usługi Formularza kontaktowego można korzystać dowolną ilość razy.
5. W celu skorzystania z Usługi Formularza kontaktowego Użytkownik jest zobowiązany do:
 - a. zapoznania się z treścią Regulaminu oraz Polityką Prywatności,
 - b. wprowadzenia swojego imienia i nazwiska, adresu e-mail oraz wpisania treści wiadomości,
 - c. opcjonalnie - wyrażenia zgody na otrzymywanie informacji drogą elektroniczną oraz zgody na przesyłanie odpowiedzi na Urządzenia Końcowe,
 - d. złożenia oświadczenia o akceptacji treści Regulaminu i Polityki Prywatności,
 - e. potwierdzenia chęci skorzystania z Usługi poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij”.
6. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z Formularza kontaktowego zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami Regulaminu, Polityki Prywatności oraz dobrymi obyczajami.
7. Użytkownik zobowiązuje się do niepodawania fałszywych danych osobowych, jak również do niepodawania danych osobowych innej osoby, bez jej pozwolenia. Użytkownik ponosi wyłączną odpowiedzialność za treść podanych przez siebie danych, w tym również odpowiedzialność za ewentualne naruszenie praw osób trzecich.

§ 7

Czat

1. Czat zawarty na Stronie pozwala na wysłanie wiadomości elektronicznej przez Użytkownika do Fundacji za pośrednictwem funkcjonalności Messenger udostępnianej przez Facebook.
2. Dostęp do Czatu jest nieodpłatny.
3. Korzystanie z Usługi Czatu jest nieograniczone czasowo.
4. Z Usługi Czatu można korzystać dowolną ilość razy.
5. W celu skorzystania z Usługi Czatu Użytkownik jest zobowiązany do:
 - a. zapoznania się z treścią Regulaminu oraz Polityką Prywatności,
 - b. wyboru, czy czat będzie prowadzony po zalogowaniu się przez Messenger czy też jako „gość”,
 - c. w przypadku wyboru prowadzenia rozmowy jako „gość” - zapoznania się z Regulaminem Facebooka (do którego prowadzi link zawarty w informacji przy wyborze jednej z opcji wskazanych w pkt. b powyżej),

- d. opcjonalnie - wyrażenia zgody na otrzymywanie informacji drogą elektroniczną oraz zgody na przesyłanie odpowiedzi na Urządzenia Końcowe,
 - e. złożenia oświadczenia o akceptacji treści Regulaminu, ew. Regulaminu Facebooka i Polityki Prywatności.
6. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z Czatu zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami Regulaminu, Regulaminu Facebooka, Polityki Prywatności oraz dobrymi obyczajami.
 7. Użytkownik zobowiązuje się do niepodawania fałszywych danych osobowych, jak również do niepodawania danych osobowych innej osoby, bez jej pozwolenia. Użytkownik ponosi wyłączną odpowiedzialność za treść podanych przez siebie danych, w tym również odpowiedzialność za ewentualne naruszenie praw osób trzecich.

§ 8

Funkcja Pomagam

1. Funkcja Pomagam zawarta na Stronie pozwala na dokonanie Darowizny na rzecz Fundacji.
2. Korzystanie z Funkcji Pomaga, jest nieograniczone czasowo.
3. Z Funkcji Pomagam można korzystać dowolną ilość razy.
4. W celu skorzystania z Funkcji Pomagam Użytkownik jest zobowiązany do:
 - a. zapoznania się z treścią Regulaminu oraz Polityką Prywatności,
 - b. wyboru kwoty Darowizny lub wpisania własnej kwoty i zatwierdzenie poprzez kliknięcie przycisku „Wesprzyj”,
 - c. podania adresu – email oraz opcjonalnie imienia i nazwiska oraz numeru telefonu,
 - d. złożenia oświadczenia o akceptacji treści Regulaminu i Polityki Prywatności,
 - e. wybranie formy płatności i dokonanie w ten sposób przelewu Darowizny.
5. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z Funkcji Pomagam zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami Regulaminu, Polityki Prywatności oraz dobrymi obyczajami.
6. Użytkownik zobowiązuje się do niepodawania fałszywych danych osobowych, jak również do niepodawania danych osobowych innej osoby, bez jej pozwolenia. Użytkownik ponosi wyłączną odpowiedzialność za treść podanych przez siebie danych, w tym również odpowiedzialność za ewentualne naruszenie praw osób trzecich.

ROZDZIAŁ III

ZASADY ORGANIZOWANIA POMOCY PODOPIECZNYM, ORGANIZOWANIA ZBIÓEK I PRZEKAZYWANIA DAROWIZN

§ 9

Podopieczni

1. Fundacja, w ramach prowadzonej działalności:

- 1) Umożliwia Podopiecznym zamieszczenie na Stronie opisu ich choroby oraz danych identyfikacyjnych;
 - 2) Organizuje Zbiórkę mającą na celu pozyskanie środków niezbędnych do pokrycia kosztów leczenia, rehabilitacji, operacji, zabiegów, zakupu sprzętu medycznego, leków, środków higienicznych, itp.. Podopiecznych
 - 3) Przekazuje Podopiecznym środki zgromadzone w ramach prowadzonej Zbiórki i rozlicza prawidłowość ich wykorzystania na podstawie faktur przedstawionych przez Podopiecznego lub jego opiekuna prawnego.
2. Regulamin przyznawania pomocy przez Fundację, regulujący szczegółowo zasady przyznawania wsparcia dla podopiecznych Fundacji TipTop z siedzibą w Warszawie, dostępny jest na: <https://tiptop.com.pl/wp-content/uploads/2019/04/regulamin-przyznawania-pomocy-przez-tiptop.pdf>

§ 10

Zbiórki i Darowizny

1. Informacje o Zbiórkach Fundacja zamieszcza na Stronie.
2. Darczyńcy mogą przekazywać Darowizny poprzez Stronę w jeden ze wskazanych poniżej sposobów:
 - a. za pośrednictwem Systemów płatności internetowych, udostępnionych za pomocą odpowiednich odesłań na Stronie,
 - b. przelewem na rachunek bankowy Fundacji.
3. Darowizny nie podlegają zwrotowi za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
4. Darowiznę można przekazać nie podając swoich danych (pola opcjonalne Funkcji Pomagam na Stronie).
5. Darowizny przekazywane przelewem tradycyjnym, powinny w tytule zawierać informację: „Darowizna na cele statutowe” Lub, w przypadku kierowania wpłaty w ramach Zbiórki dla konkretnego Podopiecznego: „Darowizna na rzecz (dane Podopiecznego)”
6. Przelew tradycyjny należy wykonać na jeden z rachunków Fundacji:

Fundacja TIPTOP

ul. Postępu 15C 02-676 Warszawa

KRS: 0000741648 NIP: 5213835180 REGON: 380836497

06 1750 0012 0000 0000 3999 4647

80 1750 0012 0000 0000 4105 7017

05 1750 0012 0000 0000 4105 7009

7. Strona wyświetla informacje o procentowym zebraniu kwoty docelowej Zbiórki. Powyższa informacja może być aktualizowana z opóźnieniem.

ROZDZIAŁ IV

POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE WSPÓLNE

§ 11

Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych (w rozumieniu odpowiednich przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych) Użytkowników, korzystających z Usług jest Fundacja.
2. Celem przetwarzania danych Użytkowników jest wyłącznie możliwość świadczenia na ich rzecz Usług, realizacja Umowy i Zamówienia, odpowiadanie przez Administratora na zapytania, wezwania bądź wnioski Użytkowników lub reklamacje.
3. Użytkownik ma prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych - na warunkach określonych w odpowiednich przepisach prawa.
4. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych Użytkowników reguluje Polityka prywatności.
5. W razie pytań związanych z przetwarzaniem danych osobowych, należy kierować zapytania listownie na adres Fundacji lub mailowo na adres: rodo@tiptop.com.pl

§ 12

Reklamacje

6. Użytkownicy mogą składać reklamacje dotyczące funkcjonowania Strony oraz niewykonania lub nienależytego wykonania Usług..
7. Reklamacje mogą być składane do Fundacji w formie pisemnej na adres Fundacji lub drogą elektroniczną na adres e-mail Fundacji, podany w § 1 Regulaminu.
8. Reklamacja powinna zawierać:
 - i. imię i nazwisko oraz adres zamieszkania Użytkownika albo nazwę oraz siedzibę Użytkownika (jeśli nie jest on Konsumentem),
 - ii. określenie przedmiotu reklamacji oraz ewentualnie reklamowanego okresu,
 - iii. przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację oraz załączenie wszelkich dokumentów oraz informacji wykazujących zasadność roszczeń reklamacyjnych,
 - iv. z zastrzeżeniem stosownych zapisów Regulaminu, wysokość kwoty odszkodowania lub innej należności - w przypadku, gdy Użytkownik żąda ich uiszczenia,
 - v. numer konta bankowego lub adres właściwy do uiszczenia ewentualnego odszkodowania lub innej należności - w przypadku, gdy Użytkownik żąda uiszczenia odszkodowania lub innej należności,
 - vi. podpis Użytkownika albo jego reprezentanta - w przypadku reklamacji złożonej w formie pisemnej. W przypadku gdy reklamacja podpisywana jest przez reprezentanta Użytkownika, reprezentant ten obowiązany jest wykazać swoje umocowanie przy wykorzystaniu stosownych dokumentów.
9. W przypadku, gdy złożona reklamacja nie spełnia warunków określonych w ustępie powyżej, Fundacja, o ile uzna, że jest to konieczne do prawidłowego rozpatrzenia reklamacji, wzywa Użytkownika do jej uzupełnienia, określając termin, nie krótszy niż 7 dni, i zakres tego uzupełnienia, z pouczeniem, że nieuzupełnienie reklamacji w określonym terminie spowoduje pozostawienie reklamacji bez rozpoznania. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, reklamację pozostawia się bez rozpoznania.

10. Fundacja udziela odpowiedzi na reklamację w terminie 14 (słownie: czternaście) dni od dnia jej złożenia.

§ 13

Ograniczenie odpowiedzialności wobec Użytkowników innych niż Konsumentami

1. Postanowień niniejszego paragrafu nie stosuje do Użytkowników będących Konsumentami.
2. W maksymalnym zakresie dozwolonym przez prawo Rzeczypospolitej Polskiej, Fundacja w żadnym wypadku nie odpowiada wobec Użytkowników, w ramach jakiegokolwiek podstawy odpowiedzialności, w tym zaniedbania, za jakiegokolwiek szkody wynikające z korzystania lub niemożności korzystania ze Strony lub Usług, nawet jeśli Fundacja została powiadomiona o możliwości wystąpienia takich szkód lub szkody takie są możliwe do przewidzenia. Korzystając ze Strony lub Usług, Użytkownik zgadza się, iż to ograniczenie będzie miało zastosowanie do wszelkich Usług i innych materiałów, które mogą być dostępne za pośrednictwem, bądź w związku z korzystaniem ze Strony.
3. Wszelka zawartość jest pobierana ze Strony na własne życzenie i ryzyko Użytkowników. Użytkownicy będą ponosić wyłączną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia ich Urządzeń końcowych, systemu lub utratę danych, która wynika z takich czynności. Tożsame warunki odnoszą się do korzystania ze Strony lub Usług. Bez ograniczenia powyższego, Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za złośliwy kod, opóźnienia, nieścisłości, błędy lub braki powstałe na skutek korzystania ze Strony przez Użytkowników.

§ 14

Rozwiązywanie sporów

1. Wszelkie spory, które mogą wynikać w związku z niniejszym dokumentem będą rozwiązywane w drodze negocjacji pomiędzy Fundacją a Użytkownikiem, którzy zobowiązują się działać w dobrej wierze w celu rozwiązania sporu przy równym uwzględnieniu zasługujących na uwzględnienie interesów Fundacji oraz Użytkownika. W przypadku, gdy procedura przewidziana w zdaniu powyżej okaże się nieskuteczna, spór będzie przedstawiony do rozpoznania przez sądy powszechne z siedzibą właściwą dla Fundacji. Reguły niniejszego ustępu nie mają zastosowania wobec Użytkowników będących Konsumentami oraz Rzekomymi Konsumentami.
2. Użytkownik będący Konsumentem ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona Konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:
 - a) http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php;
 - b) http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php oraz
 - c) http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.

3. Użytkownik będący Konsumentem posiada m.in. następujące możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
- a) Użytkownik taki uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego działającego przy Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej z Fundacją Umowy lub umowy sprzedaży;
 - b) Użytkownik taki uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Użytkownikiem a Fundacją;
 - c) Użytkownik taki może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między Użytkownikiem a Fundacją, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona Konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich). Porady udzielane są pod przez Federację Konsumentów pod bezpłatnym numerem infolinii konsumenckiej 800 007 707 oraz przez Stowarzyszenie Konsumentów Polskich pod adresem email porady@dlakonsumentow.pl.

§15

Odstąpienie od Umowy

1. Użytkownik będący Konsumentem, który korzysta z Usług, a także Rzekomy Konsument, z zastrzeżeniem ustępów poniżej, mają prawo do odstąpienia od tak zawartej umowy w terminie 14 dni od jej zawarcia bez podania jakiegokolwiek przyczyny. Do zachowania powyższego terminu wystarczy wysłanie jednoznacznego oświadczenia przed jego upływem.
2. Prawo odstąpienia nie przysługuje Użytkownikowi będącemu Konsumentem lub Rzekomym Konsumentem w odniesieniu do Umowy, jeżeli Fundacja wykonała w pełni Usługę za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Administratora utraci prawo odstąpienia od Umowy oraz umów o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez Administratora o utracie prawa odstąpienia od umowy, a także w przypadkach wskazanych w art. 38 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 287 z późn. zm.).
3. W celu odstąpienia od Umowy Użytkownik może wykorzystać formularz odstąpienia stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu, przy czym nie jest to obowiązkowe.

§16

Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny jest na Stronie nieodpłatnie w formie umożliwiającej jego pozyskanie, odtworzenie i utrwalenie jego treści za pomocą systemu teleinformatycznego.

2. Niniejszy dokument, jak również dokumenty w nim powołane, podlegają przepisom prawa Rzeczypospolitej Polski.
3. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Regulaminu zostanie uznane za nieważne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy i nadal są wiążące.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Wzór odstąpienia od Umowy.

WZÓR FORMULARZA Odstąpienia od umowy

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

- Adresat [w tym miejscu przedsiębiorca powinien wpisać nazwę przedsiębiorcy, pełny adres pocztowy oraz, o ile są dostępne, numer faksu i adres e-mail]
- Ja/My(*) niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy(*) umowy dostawy następujących rzeczy(*) umowy o dzieło polegającej na wykonaniu następujących rzeczy(*)/o świadczenie następującej usługi(*)
- Data zawarcia umowy(*)/odbioru(*)
- Imię i nazwisko konsumenta(-ów)
- Adres konsumenta(-ów)
- Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)
- Data

(*) Niepotrzebne skreślić.